

MFR**MORNAND EN FOREZ****CULTIVONS LES RÉUSSITES**

Formations par alternance

848 Route de Montbrison
Les Maréchaux
42600 MORNAND EN FOREZ

Tél. ☎

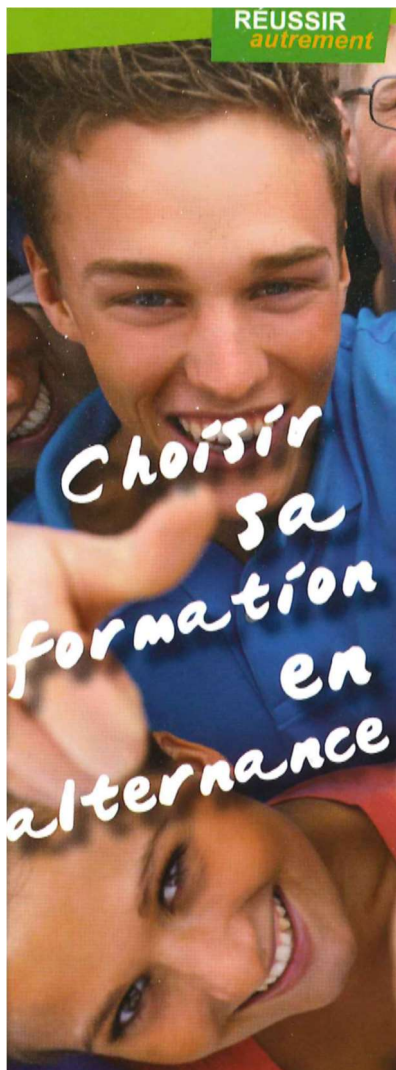
04.77.97.17.77

Fax ☎

04.77.97.01.44

Email ☎

mfr.mornand-en-forez@mfr.asso.fr

Enseignement agricole
Formations grandeur natureMINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA PÊCHELa Région
Auvergne-Rhône-Alpes**Loire**
LE DÉPARTEMENT

4^{ème} - 3^{ème} PAR ALTERNANCE

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

La MAISON FAMILIALE RURALE (M.F.R.) est un établissement privé, géré par une association loi 1901, sous contrat avec le MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE.

La formation est basée sur le système de l'alternance :

- 1 semaine d'école
- 1 semaine en stage

La MFR du FOREZ (42) propose des classes d'orientation en 4^{ème} et 3^{ème}.

La MFR se situe à 30 mn de SAINT ETIENNE, 1H de LYON et de CLERMONT-FERRAND.

Une navette est organisée : elle rejoint les gares de MONTROND LES BAINS et MONTBRISON les lundis et vendredis.

INFORMATIONS PRATIQUES

- La M.F.R. accueille environ 260 élèves, soit 130 élèves chaque alternance
- 90 % des élèves ont le statut d'interne. L'internat est composé de chambres de 2 à 6 lits
- Chaque élève bénéficie de la couverture sociale de la MSA

HORAIRES DE L'INTERNAT ☞

Lever : 6h45

Petit Déjeuner : 7h15

Extinction des lumières : 22h (soirées organisées le mercredi soir jusqu'à 22h30)

Accueil à l'internat possible le dimanche soir à partir de 20 H pour les élèves les plus éloignés.

HORAIRE DES COURS ☞

- Du lundi 9h au vendredi 15h30
- Pour les autres jours : de 8h à 12h et de 13h30 à 17h30
- De 18h à 19h : Etude obligatoire, surveillée : mardi et jeudi

TRANSPORT EN COMMUN ☞

- La ligne du TIL 114 dessert quotidiennement la MFR. Consultez les horaires sur www.loire.fr, rubrique TIL



DES OBJECTIFS GÉNÉRAUX POUR LES 2 ANNÉES

- Construire son projet professionnel
- Poursuivre une formation générale (acquérir les compétences de base)
- Se préparer à un examen

DES OBJECTIFS POUR CHAQUE CLASSE

En 4 ^{ème}	En 3 ^{ème}
<ul style="list-style-type: none"> • Réconcilier l'élève avec l'école si nécessaire • S'intégrer et adhérer au cadre éducatif • Découvrir le monde professionnel 	<ul style="list-style-type: none"> • Choisir une formation professionnelle • Valider les compétences (du socle commun) • Renforcer ses savoirs • Se préparer au DNB et/ou au CFG

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Entrée en 4 ^{ème}	Entrée en 3 ^{ème}
<ul style="list-style-type: none"> - Avoir <u>14 ans révolus le 31 Décembre de l'année d'inscription</u> - Etre issu(e) d'une classe de 5^{ème} ou 4^{ème} - Attester d'une attitude correcte - Disposer d'un éventuel niveau de galop (pour l'option Equitation) 	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir <u>14 ans révolus le 31 Décembre de l'année d'inscription</u> - Etre issu(e) d'une classe de 4^{ème} ou 3^{ème} - Attester d'une attitude correcte - Disposer d'un éventuel niveau de galop (pour l'option Equitation)

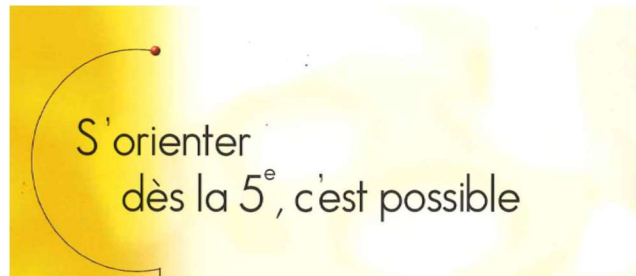
A l'issue de la classe de 3^{ème}, l'élève peut poursuivre :

☞ **Dans l'établissement, une formation en :**

- Seconde Professionnelle P. A. Système d'Elevage (1^{ère} et Terminale dans un autre établissement)
- Seconde Professionnelle P. A. Activités Hippiques (1^{ère} et Terminale à la MFR du Forez)
- CAPa Lad Cavalier d'Entrainement

☞ **Dans un autre établissement, une formation en :**

- Seconde Professionnelle
- C.A.P.



FORMATION EN 4^{ÈME} – 3^{ÈME}

- **17 semaines de formation scolaire à la MFR, dont :**

- 16 semaines à la MFR (cf. Tableau des heures de cours) :

COURS	4ème	3ème		4ème	3ème
FRANÇAIS	4H30	4H	TUTORAT	1H	1H
MATHEMATIQUES	4H30	4H30	EPI (enseignement pratique interdisciplinaire) Dont Ecole d'application	8H 2H	6H 0H
HIST / GEO / ED. CIV.	3H	4H	Activités liées à l'alternance	3H	4H30
ANGLAIS	3H	3H	Accompagnement personnalisé	1H	1H
BIOLOGIE	2H	2H			
CHIMIE	2H	2H			
SPORT	2H	2H			
ESC(éduc socioculturelle)	2H	2H			
TIM(tech info multimédia)	1H	1H			

- + H+, accompagnement AVS si besoins particulier d'accompagnement
- + Passage A.S.S.R. niveau 2 en classe de 3^{ème} (= Attestation de Sécurité Routière)

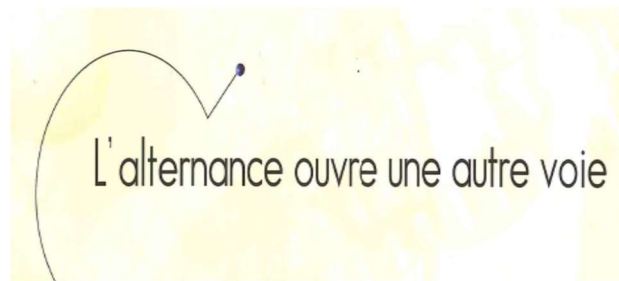
- 1 semaine en VOYAGE D'ETUDE dont les objectifs sont :

- Découverte d'un environnement nouveau (géographique, historique, économique, culturel...)
- Autres régions françaises

et

- Pratiques sportives diverses : Ski, Voile....
- Centre avec encadrement de moniteurs DE (Diplômés d'Etat)

- **20 semaines de stage**



LES STAGES EN 4^{ÈME}

3 Stages différents soit 1 par trimestre, ce qui correspond à 6 à 7 semaines pour chacun.

Les élèves effectuent trois stages dans tous les domaines liés au monde rural. Chaque stage doit être trouvé par la famille (ou responsable légal) et **validé** par le formateur responsable du groupe.

- ☛ **Stage du 1er trimestre** : découverte du monde professionnel (tout secteur d'activité est envisageable).
- ☛ **Stage du 2ème trimestre** : ouverture sur un métier en lien avec la transformation de produits agricoles ou le commerce rural (de préférence).
- ☛ **Stage du 3^{ème} trimestre** : ouverture sur un métier en lien avec le monde animal ou en lien avec le projet de l'élève.

LES STAGES EN 3^{ÈME}

Chaque stage doit être trouvé par la famille (ou responsable légal) et **validé** par le formateur responsable du groupe.

- ☛ **le premier stage** : 8 semaines environ

Découverte professionnelle en lien avec le projet d'orientation de l'élève.

Pour les stages en centre équestre, l'élève doit monter au moins 3h par semaine en reprise pour obtenir en fin d'année le G4 ou 5 (ce qui lui permettra de choisir le Bac Professionnel qui suit).

- ☛ **le stage orientation** : 4 à 7 semaines (éventuellement reconductible)

Découverte d'un autre milieu professionnel.

L'élève doit quitter obligatoirement l'option du stage permanent pour une autre activité.

- ☛ **le stage de fin d'année** : 7 à 10 semaines

Approfondissement du projet professionnel de l'élève



SUIVI DE FORMATION SCOLAIRE / STAGES

LE CARNET DE LIAISON

☛ Permet :

- Un suivi de la formation scolaire : Chaque fin de semaine, le formateur responsable de la classe reporte une appréciation donnée par l'équipe pédagogique
- Un suivi de la formation en stage : A chaque alternance, le maître de stage complète une appréciation concernant le vécu en stage.
- Un suivi de l'ensemble de la formation par la famille ou le responsable légal qui doit obligatoirement le signer

LE LIVRET D'ACCOMPAGNEMENT

☛ Permet :

Un cheminement et un accompagnement dans le parcours de l'élève (15h à l'année).
Son objectif est

- de développer des compétences relatives au métier de l'élève pour les réinvestir dans le domaine professionnel
- de guider le jeune au quotidien en ce qui concerne son attitude, son travail, ses recherches professionnelles

VISITE DE STAGE

Le suivi individuel, au niveau professionnel, s'effectue par un entretien avec le maître de stage et l'élève : la ou les visites de stage permettent d'évaluer le bon déroulement du stage et de valider le projet professionnel.

L'iENT

☛ Permet :

Une communication directe entre l'établissement et les responsables.

Il concerne :

- l'activité scolaire (emploi du temps ; travail perso ; résultats ; absences...)
- des infos diverses.

Les démarches d'accès (élève et responsable) sont communiquées lors de réunions de rentrée.



POUR LES 3^{ÈME}

** Diplôme National du Brevet (série professionnelle) DNB*

L'obtention de l'examen se construit en deux étapes :

- Tout au long de l'année : le contrôle continu permet d'évaluer les compétences du socle commun (sur 400 points)

- En fin d'année : les épreuves terminales :
 - Français : épreuve de 3h (notée sur 100 points)
 - Mathématiques : épreuve de 2h (notée sur 100 points)
 - Histoire Géographie EMC : épreuve de 2 h (notée sur 50 points)
 - Sciences (Biologie, Physique, Chimie) : épreuve de 1 h (notée sur 50 points)
 - Oral : dans l'établissement (notée sur 100 points)

CAS PARTICULIERS

Pour effectuer **UNE DEMANDE D'AMÉNAGEMENT** pour l'examen (en cas de dyslexie par exemple) : il vous sera demandé avant la fin du 1^{er} trimestre un bilan orthophonique datant de moins de 2 ans, ainsi que le PPS ou PAI en cours.

Ou

** Certificat de Formation Générale CFG*

L'obtention de l'examen se construit en deux étapes :

- Tout au long de l'année : le contrôle continu permet d'évaluer les compétences du socle commun (sur 240 points)

- En fin d'année : un oral qui permet d'évaluer l'expression orale, la capacité à dialoguer et à retracer l'expérience professionnelle (sur 160 points)

LE LIEN ENTRE LA M.F.R. ET LE STAGE ***= "PÉDAGOGIE DE L'ALTERNANCE"***

Les **SAVOIRS** acquis en classe et les **SAVOIR-FAIRE** acquis (et pratiqués) en stage se complètent et s'enrichissent mutuellement.

➤ Ainsi, l'élève est confronté à l'expérience d'une activité professionnelle et sociale en vraie grandeur

Comment ce lien est-il construit ?

Par l'utilisation de 2 outils : le PE (Plan d'Etude) et l'ES (Etude de Stage)

A LA MFR

➤ Pour préparer la période de stage et les prochains cours

Le formateur responsable du groupe construit (en collaboration avec les élèves) puis distribue un questionnaire qui vise à découvrir l'entreprise de stage par étapes successives et à détailler les activités du stagiaire.

Ce document est le PLAN D'ÉTUDE

EN STAGE

➤ Trouver les réponses aux questions figurant dans le PE

Pour cela, le jeune va devoir :

- Observer (les personnes de son entourage en stage)
- Dialoguer avec le Maître de Stage
- Rapporter ce qu'il pratique

Et organiser par écrit, sous forme d'un document construit et illustré, les réponses qui correspondent à la réalité du stage.

Ce document est l'ÉTUDE DE STAGE

DE RETOUR A LA MFR

➤ L'étude de stage est lue et notée

Un rapport de stage est construit progressivement à partir de ces études de stage ; il sera utilisé éventuellement comme support pour l'épreuve orale du DNB et/ ou du CFG

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT



- Une équipe de 3 Assistantes de Vie Scolaire se charge d'étudier toutes les situations des candidats présentant des handicaps liés aux apprentissages nécessitant des compensations pédagogiques.

Retrouvez les tarifs de la formation de l'hébergement et de la restauration sur le **contrat financier** fourni sur simple demande